

J'ORGANISE UNE MANIFESTATION AUX BALCONS DU DAUPHINÉ

Mairies, associations et autres structures

L'Office de Tourisme peut m'aider à communiquer !

L'Office de Tourisme des Balcons du Dauphiné utilise la base de données professionnelle « Apidae » pour alimenter son site internet, ses réseaux sociaux, sa newsletter mensuelle (+ de 2700 abonnés) et ses principaux supports de communication - agendas thématiques et mensuels - diffusés dans ses 4 Bureaux d'Information Touristique (Crémieu, Les Avenières-Veyrins-Thuellin, Morestel et Saint-Chef). Les informations saisies via « Apidae » sont diffusées à d'autres sites internet à l'échelle du département et de la région mais aussi à des diffuseurs tels que « Le Dauphiné Libéré » qui puise ici matière à nourrir ses hors-séries entre autres.

En tant qu'organisateur de manifestation(s) sur le territoire des Balcons du Dauphiné, vous pouvez apparaître **gratuitement** dans notre/nos agenda(s) et assurer ainsi une visibilité supplémentaire à votre offre événementielle. Pour cela, rien de plus simple : rassemblez tous les éléments, comme indiqué ci-dessous, et transmettez-les à l'Office de Tourisme.

Pour cela une seule adresse : tourisme@balconsdudauphine.fr

LES INFORMATIONS INDISPENSABLES

LES DATES ET HORAIRES
de la manifestation

LE LIEU
en précisant l'adresse

LA PRÉSENTATION
de la manifestation en quelques mots

LES ORGANISATEURS
précisez qui organise (la commune, le comité des fêtes, etc.)

LES COORDONNÉES
de la ou des personnes à contacter
en cas de question du grand public

LE PRIX
si l'accès est payant

LA RÉSERVATION
si elle est nécessaire, indiquez comment
procéder (par mail, téléphone, en ligne)

L'AFFICHE et LES PHOTOS
(avec copyright !)

Complétez avec
toute info utile !

Vous pouvez également saisir vos informations directement sur « Apidae » en cliquant sur ce lien : <https://www.balconsdu-dauphine-tourisme.com/agenda/apparaître-dans-lagenda/>. C'est simple et rapide ! L'équipe de l'Office de Tourisme fera une relecture et validera votre saisie avant parution dans l'agenda.